

彰化縣鹿港區策略聯盟 113 學年度國小新生入學常態編班作業

實施計畫

113.3.20(一)

壹、實施日期、地點

- 一、日期：112 年 7 月 15 日(星期一)上午 9 時 30 分起。
- 二、地點：鹿港國小視聽教室。

貳、編班方式

- 一、新生—電腦亂數編班（利用彰化縣國小新生亂數編班系統）。
- 二、一年級教師—教師代表公開亂數抽籤。

參、前置作業

- 一、113 年 6 月 14 日(五)前，請送 113 學年度新生名冊、新生導師名冊及學校代表名冊共三份書面資料，紙本請寄到鹿港國小教務處，並於信封上註記 113 新生編班。
- 二、各校新生編班用電子檔請於「113 新生編班相關填報」一併上傳（網址：<https://forms.gle/5ZLSHVnGZ8Yk6YUB7>），新生名冊電子檔匯出操作說明將公告於鹿港國小首頁/鹿港區新生編班。
- 三、承辦學校安排並上網公告，當日各校編班的時段。
- 四、各校在網站上公佈新生及教師名冊，請家長記住學童流水號。
- 五、各校公佈公開亂數編班的日期、地點、時段及各項規定細則。
- 六、各校指派家長代表、教師代表、行政人員代表各一位參加，其餘家長自由參加，並請依各校排定時段前往。

肆、實施細則

- 一、當日實施程序：
 - （一）由各校家長代表亂數號碼（電腦亂數決定或由家長代表任選一組號碼），決定電腦編班程式的亂數參數（0001~9999）。
 - （二）以此程式對新生名冊進行亂數編班。
 - （三）請教師代表公開抽籤（電腦亂數決定），決定任教班級。
 - （四）列印教師與任教班級結果（四份）。
 - （五）把新生編班和教師任教班級結果，公告張貼於鹿港國小視聽教室。
 - （六）編班結果書面資料當場交給各校代表，電子檔則以電子郵件方式郵寄給各校

承辦人（彰化 GSuite 信箱）。

（七）編班結果由學校自行匯入學籍管理系統。

二、特殊學童編班方式：

（一）多胞胎：同一父母在同一學年度入學的兄弟姐妹，雙胞胎、三胞胎可依家長意願安排在同一班、不同班或與一般生參加亂數編班。其他多胞胎如四胞胎，因系統無法設定，請於事後由各校依家長意願自行處理或事後調整。

（二）身心障礙學生（經彰化縣鑑輔會通過之學生）：由各校召開特推會，視身心障礙學生個別學習需求及校內資源狀況，以適性原則得預先安排特教生之級任教師。

（三）教師子女：級任教師不得要求與子女同班，由電腦編班程式自動避開。

（四）同名同姓：依雙胞胎原則辦理。

三、重複報名者：於編班前通知學校，並由學校通知家長保留一校參加亂數編班。

四、補報到之新生或轉學生

（一）名冊送出 113/6/17(一)以後至開學 113/8/29(四)期間報到者：建議依「國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則」、「彰化縣國民中小學常態編班補充規定」，由原辦理單位採公開抽籤方式分配就讀班級。

（二）113/8/30(五)以後轉學者：建議依「國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則」、「彰化縣國民中小學常態編班補充規定」，從人數最少之班級遞補，各班人數相同者，採抽籤方式決定。

五、開學 113/8/30(五)以後未報到者：報請彰化縣強迫入學委員會處理。

六、轉出後再轉入者：應編入原班。